



AGENZIA DELLE ENTRATE - DIREZIONE PROVINCIALE II  
di ROMA - Ufficio Territoriale di Roma - 7 Acilia  
Registrato in data 24/10/2020 Serie 3 n. 6285  
Versato € 24,00 (Euro) successivamente  
IL DIRETTORE  
L'ADDETTO  
Paola Sciascera

**Atto costitutivo dell'associazione di promozione sociale  
LA PUNTA DELLA SFERA (APS)**

L'anno 2020 il mese di ottobre il giorno 26 in Roma presso la sede sociale in via Giovanni Branca 94, sono presenti i seguenti signori:

**CORSI ANNA RITA** nata a Roma il 01.05.1963 e residente a Roma cap 00153 in via Giovanni Branca 94 codice fiscale CRSNRT63E41H501V

**LICHERI LUCIA** nata a Roma il 25.05.1973 e residente a Roma cap 00122 in via Capo Palinuro 40 codice fiscale LCHLCU73E65H501X

**LICHERI ANNA MARIA** nata a Roma il 17.08.1976 e residente a Roma cap 00122 in via Capo Palinuro 40 codice fiscale LCHNMR76M57H501Y

**PUGLIESE ANTONELLA** nata a Roma il 20.10.19714 e residente a Roma cap 00185 in via Dacia 24 codice fiscale PGLNNL71R60H501G

**LAURETTI ANGELA** nata a Roma il 06.09.1948 e residente a Roma cap 00149 in via dei Grottoni 65 codice fiscale LRTNGL48P44H501X

**DI FRANCESCO GIUSEPPINA** nata a Roma il 23.08.1976 e residente a Roma cap 00148 in via Arturo Mercanti 36 codice fiscale DFRGPP76M63H501O

**DE VITO SERGIO** nato a Roma il 21.11.1959 e residente a Roma cap 00153 in via Giovanni Branca 94 codice fiscale DVTSRG59S21H501A

che, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1** - È costituito fra i soci presenti (in numero non inferiore a sette), ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione non riconosciuta avente la seguente denominazione:

**LA PUNTA DELLA SFERA APS**

**ART. 2** - L'APS ha sede legale in: Roma Via Giovanni Branca n. 94

**ART. 3** - L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e culturale.

**ART. 4** - L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

**ART. 5** - L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, democraticità della struttura, e'ettività, gratuità delle prestazioni fornite dai volontari, sovranità dell'assemblea, prevalenza delle prestazioni dei volontari, diritti e obblighi degli associati, norme sulla devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento, norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sulla rappresentanza dell'organizzazione, !

chiave duce

requisiti per l'ammissione di nuovi soci.

**ART. 6** - I componenti stabiliscono che, per il primo mandato triennale, il Consiglio Direttivo sia c  
3 membri e nominano a farne parte i signori:

DE VITO SERGIO    Presidente

LICHERI LUCIA    Vice presidente

CORSI ANNA RITA    Segretario - tesoriere

I quali accettano le cariche assegnate.

**ART.7** - Le spese del presente atto, annesse e dipendenti, si convengono ad esclusivo carico dell'associa  
qui costituita.

Il primo esercizio sociale chiuderà il 31.12.2020

È  
parte integrale del presente atto lo statuto - definito su 27 articoli di seguito specificati, steso su 8 fogli  
dattiloscritti.

Letto firmato e sottoscritto.

Firme dei costituenti:

Sig. 

Sig. 

Sig. 

Sig. 

Sig. 

Sig. 

Sig. 

Roma, 26.10.2020



# STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) "LA PUNTA DELLA SFERA"

## Art. 1 – Denominazione

E' costituita, ai sensi del Codice Civile, del Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 (in seguito denominato Codice del Terzo Settore o CTS) e della normativa in materia l'Ente del Terzo Settore denominato "LA PUNTA DELLA SFERA APS" di seguito detto "Associazione". L'Associazione è retta ed opera secondo principi democratici e non persegue fini di lucro, bensì finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, mediante lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari e/o di terzi, di una o più delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del CTS, come descritto in particolare nel successivo Art. 4, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati e/o aderenti.

## Art. 2 – Sede

L'Associazione ha sede in Roma (RM) Via Giovanni Branca 94

L'eventuale trasferimento della sede legale in ambito comunale non comporterà modifica del presente statuto. Il Consiglio Direttivo può istituire e sopprimere su tutto il territorio nazionale sedi secondarie, delegazioni e uffici staccati e può trasferire la sede, sia nell'ambito dello stesso comune, che in altri comuni.

## Art. 3 – Durata

L'associazione è costituita con durata illimitata nel tempo.

## Art. 4 – Oggetto sociale

Si ribadisce che l'Associazione non ha scopo di lucro e persegue il fine esclusivo della tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico, nonché educazione permanente e attività di animazione ricreativa e promozione sociale, attraverso ogni espressione di creatività e valorizzazione artistica e ludica nel campo della recitazione, del teatro, della danza e della musica dal vivo (o eventuali altre finalità e scopi). In particolare svolgerà una o più delle attività di interesse generale riconducibili a quelle elencate dalle seguenti lettere del comma 1. dell'art. 5 del CTS:

**lettera a):** interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104 e alla legge 22 giugno 2016, n. 112 e successive modificazioni;

**lettera e):** educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 3, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

**lettera g)** formazione universitaria e post-universitaria;

**lettera i):** organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;

**lettera l):** formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa;

**lettera f):** organizzazione e gestione di attività sportive dilettantistiche;

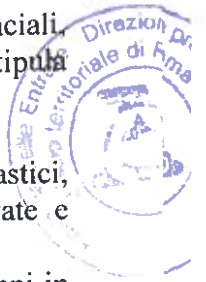
**lettera v):** promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata;

**lettera w):** promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 1 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244;

*Antuella Pugliese*  
*Valeria Lucie*  
*Richard Deer Martin*  
*Annunziata Corradini*  
*Giuseppe Di Francesco*

In particolare l'associazione potrà:

- Istituire e gestire corsi per l'orientamento Universitario e professionale, corsi di insegnamento teorico-pratico a carattere culturale, scientifico, formativo, informativo, di aggiornamento, di specializzazione, di qualificazione, di riconversione e di avviamento professionale, nonché di alfabetizzazione, di integrazione sociale, culturale, sportiva, linguistica e di recupero anche con rilascio di crediti formativi;
- Attuare progetti socioculturali, formativi dell'U.E., nazionali, regionali, provinciali, comunali, ciò anche per conto di Enti e/o di Istituzioni pubbliche e private, mediante la stipula di particolari convenzioni;
- curare:
  - a) l'organizzazione e la gestione di corsi di aggiornamento per docenti, dirigenti scolastici, dirigenti e tecnici sportivi, dirigenti funzionari di amministrazioni pubbliche, private e aziendali, professionisti iscritti ad Albi;
  - b) la formazione dei docenti preordinata sia all'istruzione che all'integrazione degli alunni in situazioni di handicap nelle scuole di ogni ordine e grado;
  - c) l'organizzazione nel suo seno di sezioni sociali per minoranze etniche, per portatori di handicap e per la terza e quarta età o comunque soggetti sociali appartenenti alle fasce della marginalizzazione;
  - d) anche in forma diretta e/o in coproduzione, la produzione editoriale di libri, di prodotti multimediali, nonché la distribuzione
  - g) avvalersi o dotarsi di mezzi multimediali per l'informazione e la comunicazione di massa;
- l) promuovere la costituzione di Istituti, laboratori e centri per la ricerca culturale, sociale, sportiva e scientifica
- k) garantire attività preventive ed integrative per la tutela del benessere psicofisico e della salute pubblica attraverso sani stili di vita
- m) organizzare servizi e attività socio-culturali, sportive, assistenziali e di recupero rivolti ai soggetti sociali appartenenti alle fasce della marginalizzazione, diretti a prevenire e rimuovere situazioni di bisogno, di emarginazione e di disagio, favorendo il più possibile il mantenimento, il recupero e il reinserimento della persona nel nucleo familiare e sociale e comunque nel normale ambiente di vita, istituendo parimenti centri di orientamento, di accoglienza e di supporto per i medesimi e per gli extracomunitari
- p) esplicitare la propria opera anche attraverso l'interscambio continuo di informazioni, di programmi ed attività culturali oltre che dei metodi di insegnamento risultati più idonei, tra le associazioni culturali, associazioni sportive, società sportive, società, enti ecc.;
- q) istituzionalizzare, svolgere e favorire le attività formative, socioculturali nel settore del restauro, della agricoltura, dell'ambiente
- t) Costituire un fondo di solidarietà sociale attraverso contribuzioni spontanee, contributi versati dagli associati nelle forme e nei modi stabiliti dal Consiglio Direttivo, proventi dalle proprie attività promozionali e ogni altro contributo di Enti e privati a favore delle iniziative che rientrano nella sua sfera di azione.
- u) promuovere ogni forma di turismo culturale, sociale, sportivo, nonché e agricoltura sociale e agriturismo;
- w) utilizzare i contributi e le sovvenzioni di Enti pubblici e privati, nazionali e internazionali per offrire la propria assistenza e consulenza in ognuno dei campi in cui svolge la propria attività e per le attività previste dallo Statuto;
- y) istituire Albi onorifici; registri ed elenchi delle discipline bio naturali ed olistiche e delle qualifiche conseguite dagli associati;
- z) rilasciare tessere, distintivi, attestati, diplomi, certificazioni e similari in convenzione con l'ente affiliante o settori di riferimento.



L'Organo amministrativo è competente per l'individuazione delle attività diverse da quelle di interesse generale, secondarie e strumentali, che l'Associazione potrà svolgere inoltre, a norma dell'art. 6 del CTS, secondo criteri e limiti definiti con apposito decreto ministeriale, come definito dal medesimo art. 6. Con specifico riguardo a tali attività i documenti di bilancio faranno menzione del carattere secondario e strumentale delle stesse. L'Associazione, per il migliore raggiungimento dei propri scopi, può affiliarsi, convenzionarsi, e/o collaborare con tutte le realtà nazionali ed estere che perseguono i suoi stessi scopi, e/o finalità analoghe ed affini.

**Art. 5 – I soci**

Il numero degli associati è illimitato, ma comunque non inferiore al minimo stabilito dalla legge (sette soci). Se il numero dovesse scendere al di sotto del minimo richiesto, l'Associazione dovrà darne tempestiva comunicazione al RUNTS ed integrarlo entro un anno.

Sono soci dell'Associazione:

- 1) i fondatori;
- 2) tutti coloro, persone fisiche, associazioni ed enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro, nei limiti previsti dal comma 3. dell'art. 35 CTS, che condividendone in modo espresso gli scopi, presentano richiesta scritta riportando i propri dati anagrafici e fiscali, nonché i propri recapiti telefonici ed eventuale indirizzo di posta elettronica, ovvero, nel caso di soggetto diverso da persona fisica, i dati di tale soggetto e quelli della persona fisica che lo rappresenta legalmente. La richiesta dovrà riportare inoltre la dichiarazione di conoscere ed accettare integralmente il presente statuto, gli eventuali regolamenti e di attenersi alle deliberazioni legittimamente adottate dagli organi associativi. L'associazione non dispone limitazioni con riferimento alle condizioni economiche, né discriminazioni di qualsiasi natura in relazione all'ammissione degli associati e alla loro partecipazione alla vita associativa.
- 3) l'Organo Amministrativo (o altro eventualmente previsto dallo statuto) deliberare sulle domande di ammissione, secondo criteri non discriminatori, coerenti con le finalità perseguite e le attività di interesse generale
- 4) l'iscrizione decorre dalla data di delibera dell'Organo Amministrativo, che deve esaminare le domande degli aspiranti nuovi soci nel corso della prima riunione successiva alla data in cui sono state presentate.
- 5) la deliberazione di ammissione deve essere comunicata all'interessato e annotata, a cura dell'Organo Amministrazione, nel libro degli associati.
- 6) l'Organo di amministrazione deve, entro 30 giorni, motivare la deliberazione di rigetto della domanda di ammissione e comunicarla agli interessati.
- 7) qualora la domanda di ammissione non sia accolta dall'Organo di amministrazione, chi l'ha proposta può, entro 60 giorni dalla comunicazione della deliberazione di rigetto, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea, che delibera sulle domande non accolte, se non appositamente convocata, in occasione della successiva convocazione.
- 8) lo status di associato ha carattere permanente e può venire meno solo nei casi previsti dall'art. 6.
- 9) non sono pertanto ammesse adesioni che violino tale principio, introducendo criteri di ammissione oggettivamente limitativi di diritti o a termine.
- 10) gli associati devono versare le quote associative annuali ed ogni altro contributo richiesto dall'Organo Amministrativo.
- 11) le quote o i contributi associativi sono intrasmissibili a qualsiasi titolo e non sono rivalutabili, né cedibili.
- 12) gli associati sono tenuti all'osservanza dello statuto, dei regolamenti interni qualora adottati, e delle deliberazioni degli organi sociali.
- 13) tutti i soci hanno gli stessi diritti e parità di trattamento all'interno dell'Associazione.

Caro Amministratore Con. Giuseppina Di Stauraco  
Antonio de Ruggiero  
Lorella Richi  
Lorella Richi



Agli associati maggiori di età compete il diritto di voto per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e per la nomina degli organi sociali.

#### **Art. 6 – Diritti e obblighi dei soci**

I soci, purché in regola con il pagamento delle quote e contributi sociali ove previsti, hanno diritto di:

- partecipare alle Assemblee;
- votare direttamente o per delega alle Assemblee, in particolare a quelle convocate per l'approvazione e le modificazioni dello statuto, dei regolamenti e per la nomina degli organi dell'istituzione, se iscritti da almeno due mesi nel libro degli associati;
- candidarsi a ricoprire cariche elettive all'interno degli organi dell'Associazione, se iscritti da almeno tre mesi nel libro degli associati;
- essere informati sulle attività dell'associazione e controllarne l'andamento;
- partecipare alle attività promosse dall'Associazione;
- usufruire di tutti i servizi offerti dall'Associazione;
- conoscere i programmi con i quali l'Associazione intende attuare gli scopi sociali;
- concorrere alla formazione dei programmi di attività e alla loro approvazione;
- conoscere l'ordine del giorno delle assemblee, esaminare i bilanci e consultare i libri sociali;
- rassegnare le dimissioni e recedere dall'Associazione in qualsiasi momento, dandone comunicazione scritta al Presidente.

I soci sono obbligati:

- a rispettare le norme del presente statuto ed i regolamenti approvati;
- a versare le quote sociali e i contributi determinati dagli organi a ciò preposti;
- a mantenere un comportamento conforme alle finalità dell'Associazione;
- a contribuire al raggiungimento degli scopi dell'Associazione e prestare, nei modi e nei tempi concordati, la propria opera secondo i fini dell'ente stesso, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro, anche indiretto, fatto salvo il disposto dell'art. 36 del D.lgs 117/2017;

La qualità di socio si perde per:

- dimissioni volontarie;
- mancato versamento della quota associativa e degli altri contributi eventualmente dovuti;
- morte o perdita della capacità di agire per le persone fisiche ed estinzione per gli enti;
- mancata partecipazione alla vita dell'Associazione o tenuta di comportamenti contrari agli scopi dell'Associazione;
- mancato adempimento dei doveri inerenti alla qualità di associato o degli impegni assunti verso l'Associazione;
- indegnità deliberata dall'Organo amministrativo, sentito il Collegio dei Probiviri (o, in assenza, l'Assemblea);

Il recesso e l'esclusione dell'associato soggiacciono al disposto dell'art. 24 del Codice Civile.

#### **Art. 7 – Volontari, Dipendenti e Collaboratori**

L'associazione può avvalersi dell'opera di volontari nello svolgimento delle proprie attività, secondo il disposto dell'art. 17 del CTS.

I volontari sono assicurati per gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività di volontariato, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, secondo le disposizioni dell'art. 18 del CTS.

L'Associazione può assumere dipendenti e/o utilizzare collaboratori e lavoratori autonomi, nei limiti di cui all'art. 36 del CTS, stipulando contratti secondo le norme vigenti in materia.

#### **Art. 8 – Organi sociali**

Gli organi dell'Associazione sono:

- l'Assemblea dei soci;
- Il Presidente;
- Consiglio direttivo



- Il Vice Presidente;
- il Segretario/tesoriere

**Art. 9 – Assemblea dei soci**

L'Assemblea è formata da tutti gli aderenti all'Associazione ed è presieduta dal Presidente dell'Associazione (o da altro soggetto nominato dall'Assemblea stessa).

L'Assemblea è convocata dal Presidente almeno una volta l'anno;

L'Assemblea è convocata inoltre:

- quando il Presidente lo ritenga opportuno;
- quando ne sia fatta richiesta da almeno metà dei soci o da almeno due terzi dei componenti il Consiglio Direttivo.

L'Assemblea è convocata mediante preavviso da comunicare almeno quindici giorni prima a mezzo lettera raccomandata, o consegnata a mano, come pure tramite fax, e-mail, o mediante avviso affisso presso la sede o pubblicato sul sito internet dell'associazione, o altra modalità ritenuta opportuna e valida, purché verificabile.

L'Assemblea può essere ordinaria o straordinaria.

Per la validità della costituzione dell'Assemblea ordinaria e delle delibere in prima convocazione è necessario che siano presenti o rappresentati almeno la metà degli associati e le delibere saranno prese a maggioranza dei voti. Nel caso di seconda convocazione l'Assemblea sarà valida qualunque sia il numero dei soci presenti e/o rappresentati e le delibere saranno prese sempre a maggioranza semplice. Per le delibere dell'Assemblea straordinaria in prima convocazione sarà necessario il voto favorevole di almeno la metà più uno degli associati, mentre in seconda convocazione sarà necessario il voto favorevole di almeno 1/3 più uno degli associati.

**Art. 10 – Attribuzioni dell'Assemblea**

L'Assemblea in seduta ordinaria:

- 1) determina le linee generali programmatiche dell'associazione;
- 2) approva i bilanci o rendiconti di esercizio deliberando riguardo alla destinazione degli eventuali avanzi di gestione, piuttosto che sulle modalità di copertura delle eventuali perdite;
- 3) nomina e revoca i componenti degli organi sociali;
- 4) nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, l'organo di controllo;
- 5) nomina e revoca, ove previsto o imposto dalla norma, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- 6) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azione di responsabilità nei loro confronti;
- 7) delibera sull'esclusione degli associati;
- 8) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- 9) fissa, su proposta del Consiglio direttivo (o, in mancanza, del Presidente), le quote di ammissione, i contributi associativi annuali ed eventualmente quelli straordinari;
- 10) approva il programma di attività promosso dal Consiglio Direttivo (o, in mancanza, dal Presidente);
- 11) approva il bilancio preventivo ove previsto;
- 12) ratifica i limiti di rimborso delle spese, stabiliti dal Consiglio Direttivo (o, in mancanza, dal Presidente), relativi alle diverse voci di spesa degli organi sociali e degli associati;
- 13) si pronuncia su ogni argomento sottoposto alla sua attenzione (fra cui i regolamenti interni);
- 14) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto alla sua competenza.

L'Assemblea straordinaria:

- 1) delibera le modifiche dello statuto;

*Giuseppe Di Francesco*

*Cons. Ordine*

*Antonella Pugliese*

*Roberto Luce*

*Rich. Sceriffo*

*[Signature]*

*[Signature]*

11 delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'Associazione, stabilendo, in caso di scioglimento, la devoluzione del patrimonio sociale residuo, secondo quanto disposto dall'art. 28 seguente;

11 nomina uno o più liquidatori.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono trascritte in apposito registro a cura del Segretario o, in mancanza, del Presidente dell'Associazione e rimangono depositate presso la sede dell'Associazione a disposizione degli aderenti per la libera consultazione.

#### **Art. 11 – Rappresentanza dei soci in Assemblea**

- Ciascun associato ha diritto ad un voto;

- ogni associato può farsi rappresentare, tramite delega scritta, da altro associato. Tuttavia nessun associato può rappresentare più di 3 associati.

#### **Art. 12 – Svolgimento dell'Assemblea**

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione, o in sua assenza dal Vice (se nominato, oppure da altra persona nominata dall'Assemblea), il quale nomina un Segretario incaricato di verbalizzare la stessa. Egli verifica la regolarità della convocazione e la validità della sua costituzione, nonché la validità delle eventuali deleghe.

#### **Art. 13 – Consiglio Direttivo**

L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo nominato dall'Assemblea, i cui componenti, scelti fra gli associati che si candidano, possono variare nel numero, da tre a cinque. Nel caso in cui, per qualsiasi ragione, un consigliere venisse meno, sarà chiamato a sostituirlo il primo dei non eletti.

Il Consiglio Direttivo è organo esecutivo, investito di tutti i poteri per lo svolgimento dell'attività sociale e per il raggiungimento degli scopi associativi, ad eccezione di quelli che la legge o lo statuto riservano all'Assemblea.

Le decisioni del Consiglio Direttivo sono prese a maggioranza, con la presenza di almeno la metà dei componenti.

Esso predispone il bilancio annuale consuntivo, o rendiconto per cassa secondo quanto previsto dall'art. 13 del CTS e quello preventivo.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente con un preavviso di almeno otto giorni, nelle forme che egli ritiene più opportune, purché verificabili.

#### **Art. 14 – Presidente**

Il Presidente, cui spetta anche la presidenza dell'Assemblea e del Consiglio, è eletto da quest'ultimo al suo interno a maggioranza di voti.

Il Presidente rappresenta legalmente l'Associazione nei confronti dei terzi ed in giudizio. Convoca e presiede le riunioni dell'Assemblea e del Consiglio.

In caso di sua assenza o impedimento le sue funzioni sono assolve dal Vice Presidente.

#### **Art. 15 – Segretario/Tesoriere**

Il Segretario coadiuva il Presidente e ha i seguenti compiti:

- provvede alla tenuta e all'aggiornamento del registro degli aderenti e dei volontari eventuali;

- cura la corrispondenza;

- è responsabile della redazione e conservazione dei verbali delle riunioni degli organi collegiali;

- predispone gli schemi di bilancio da sottoporre al Consiglio Direttivo (eventuale) per l'approvazione;

- provvede alla tenuta dei registri e della contabilità e alla ordinata conservazione di tutta la documentazione contabile dell'Associazione;

- provvede alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese in conformità alle decisioni del Consiglio Direttivo.

#### **Art. 16 – Gratuità e durata delle cariche**

Tutte le cariche sociali sono gratuite. Esse hanno la durata di quattro anni e possono essere riconfermate.

Le sostituzioni e le cooptazioni effettuate nel corso dei quattro anni decadono allo scadere del quadriennio medesimo.

#### **Art. 17 – Risorse economiche**

Le risorse economiche dell'Associazione provengono da:

- contributi degli aderenti (quote di iscrizione, quota annuale, ecc.);
- contributi dei privati;
- contributi di enti, pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rimborsi derivanti da convenzioni;
- entrate derivanti da attività commerciali e produttive connesse con l'attività istituzionale;
- rendite di beni mobili e immobili pervenute all'Associazione a qualsiasi titolo.

I fondi sono depositati presso l'istituto/i di credito stabilito/i dal Consiglio Direttivo.

Ogni operazione finanziaria può essere disposta, oltre che con la firma del Presidente, eventualmente con la firma del Segretario/Tesoriere, appositamente delegato dal Presidente.

I contributi dei soci sono stabiliti annualmente dall'Assemblea, su proposta del Consiglio Direttivo. La perdita della qualità di socio, per qualsiasi causa, non comporta un diritto sul patrimonio dell'Associazione, né rimborsi, né corrispettivi ad alcun titolo.

#### **Art. 18 – Erogazioni, donazioni e lasciti**

L'Associazione può ricevere erogazioni liberali in denaro e donazioni, previa delibera di accettazione del Consiglio Direttivo, che predispone un progetto di modalità e tempi del loro utilizzo per fini istituzionali, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea. L'Associazione può inoltre ricevere eredità e legati previa delibera del Consiglio Direttivo di accettazione, con beneficio d'inventario, stabilendo modalità e tempi di utilizzo dei beni ricevuti e delle loro rendite esclusivamente in conformità alle finalità previste dall'Atto costitutivo e dallo statuto, da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

#### **Art. 19 – Beni immobili, mobili e altri beni**

L'Associazione può possedere e/o acquistare beni immobili, mobili registrati e non, come pure detenere beni di proprietà degli aderenti in comodato d'uso, oppure di terzi, sia in comodato d'uso che in affitto.

#### **Art. 20 – Responsabilità dell'Associazione**

L'Associazione risponde con i propri beni e le proprie risorse finanziarie dei danni provocati da inosservanza delle convenzioni e dei contratti stipulati. L'Associazione può sottoscrivere polizze assicurative a copertura dei danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'ente stesso.

#### **Art. 21 – Esercizio sociale e bilancio**

L'esercizio finanziario si chiude il 31 dicembre di ogni anno.

Entro il mese di aprile dell'anno successivo deve essere convocata l'Assemblea per approvare il bilancio consuntivo predisposto dal Consiglio Direttivo, e la relazione del Presidente, nonché determinare l'entità delle quote associative su proposta del Consiglio Direttivo.

Il bilancio consuntivo, predisposto dal Consiglio Direttivo, deve essere depositato nella sede dell'Associazione, o spedito agli associati, quindici giorni prima della convocazione dell'Assemblea, affinché i medesimi possano esaminarlo. All'Assemblea il Presidente espone una relazione sull'attività svolta nell'anno precedente e sull'attività prevista per l'anno in corso.



UFFICIO DELLE ENTRATE - DIREZIONE PROVINCIALE II  
 ROMA - Ufficio Territoriale di Roma - 7 Acilia  
 Registrato in data 24/10/2020 Serie 3 n. 6285  
 Valore € 20,00 (Euro) successivamente  
 IL DIRETTORE  
 L'ADDETTO  
 Paola Sciascera

**Atto costitutivo dell'associazione di promozione sociale  
 LA PUNTA DELLA SFERA (APS)**

L'anno 2020 il mese di ottobre il giorno 26 in Roma presso la sede sociale in via Giovanni Branca 94, sono presenti i seguenti signori:

**CORSI ANNA RITA** nata a Roma il 01.05.1963 e residente a Roma cap 00153 in via Giovanni Branca 94 codice fiscale CRSNRT63E41H501V

**LICHERI LUCIA** nata a Roma il 25.05.1973 e residente a Roma cap 00122 in via Capo Palinuro 40 codice fiscale LCHLCU73E65H501X

**LICHERI ANNA MARIA** nata a Roma il 17.08.1976 e residente a Roma cap 00122 in via Capo Palinuro 40 codice fiscale LCHNMR76M57H501Y

**PUGLIESE ANTONELLA** nata a Roma il 20.10.1974 e residente a Roma cap 00185 in via Dacia 24 codice fiscale PGLNNL71R60H501G

**LAURETTI ANGELA** nata a Roma il 06.09.1948 e residente a Roma cap 00149 in via dei Grottoni 65 codice fiscale LRTNGL48P44H501X

**DI FRANCESCO GIUSEPPINA** nata a Roma il 23.08.1976 e residente a Roma cap 00148 in via Arturo Mercanti 36 codice fiscale DFRGPP76M63H501O

**DE VITO SERGIO** nato a Roma il 21.11.1959 e residente a Roma cap 00153 in via Giovanni Branca 94 codice fiscale DVTSRG59S21H501A

che, di comune accordo, convengono e stipulano quanto segue:

**ART. 1** - È costituito fra i soci presenti (in numero non inferiore a sette), ai sensi del D. Lgs. 117/2017, l'Ente del Terzo settore, in forma di associazione non riconosciuta avente la seguente denominazione:

**LA PUNTA DELLA SFERA APS**

**ART. 2** - L'APS ha sede legale in: Roma Via Giovanni Branca n. 94

**ART. 3** - L'associazione esercita in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale, per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e culturale.

**ART. 4** - L'associazione ha durata illimitata nel tempo.

**ART. 5** - L'associazione avrà come principi informatori, analizzati dettagliatamente nell'allegato Statuto sociale che fa parte integrante del presente Atto costitutivo: assenza di fini di lucro, democraticità della struttura, elettività, gratuità delle prestazioni fornite dai volontari, sovranità dell'assemblea, prevalenza delle prestazioni dei volontari, diritti e obblighi degli associati, norme sulla devoluzione del patrimonio residuo in caso di scioglimento, norme sull'ordinamento, sull'amministrazione e sulla rappresentanza dell'organizzazione,

*Volleduce  
 Michel duca Ucciola*